

개인정보처리방침

주식회사 라한호텔(이하 “회사”)은 고객의 개인정보 보호를 매우 중요하게 생각하며, 고객이 회사의 서비스를 이용함과 동시에 온라인 상에서 회사에 제공한 개인정보가 보호받을 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 이에 회사는 ‘정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률’(이하 “정보통신망법”) 및 ‘개인정보 보호법’ 등 관련 법령 및 지침 상의 개인정보 보호규정을 준수하고 있습니다.

회사는 개인정보보호법 제30조 및 정보통신망법 제27조의2에 따라 본 개인정보처리방침(이하 “본 방침”)을 정하며, 본 방침을 통하여 고객이 제공하는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 고객의 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

회사는 본 방침을 홈페이지 화면에 공개함으로써 고객이 언제나 용이하게 확인할 수 있도록 조치하고 있습니다.

본 방침은 개인정보 보호 법령 및 관련 지침의 개정이나 회사 내부방침의 변경 등으로 인하여 수시로 개정될 수 있고, 본 방침을 통해 그 개정내역이 고지되고 있습니다. 고객께서는 홈페이지 방문 시 이를 수시로 확인하시기 바랍니다.

본 방침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

-개인정보: 생존하는 개인에 관한 정보로서 당해 정보에 포함되어 있는 성명, 주민등록번호 등의 사항에 의하여 당해 개인을 식별할 수 있는 정보(당해 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수 없더라도 다른 정보와 용이하게 결합하여 식별할 수 있는 것을 포함한다)를 말합니다.

-개인정보 처리자: 회사의 지휘·감독을 받아 개인정보를 처리하는 임직원, 시간제 근로자 등을 말합니다.

-고객: 회사가 제공하는 서비스를 이용하는 회원 또는 비회원을 말하며, 정보통신망법 상 ‘이용자’를 포함합니다.

1. 개인정보의 수집·이용

회사는 고객의 본인확인, 서비스 이용의사 확인, 미성년 여부 확인, 부정 이용 방지, 투숙 서비스 제공, 거래관계의 설정·유지·이행·관리, 분쟁해결, 민원처리, 사은행사 등 최적화되고 맞춤형 서비스 제공을 위하여 고객의 개인정보를 수집합니다. 회사는 온라인 예약, 유선상 예약, 투숙 체크인 시 서비스 제공을 원활하게 하기 위해 필요한 최소한의 정보만을 수집하고 있으며 회사가 제공하는 서비스 이용에 따른 대금결제 및 환불 등에 필요한 정보를 추가로 수집할 수 있습니다.

회사는 개인정보를 고객의 동의 없이 수집·이용 하지 않습니다. 다만, 아래와 같은 경우에는 법령 상 근거에 따라 정보를 수집할 수 있습니다.

- 1) 정보주체의 동의를 받은 경우
- 2) 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 3) 공공기관이 법령 등에서 정하는 소관업무의 수행을 위하여 불가피한 경우
- 4) 정보주체와의 계약의 체결 및 이행을 위하여 불가피하게 필요한 경우
- 5) 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 6) 개인정보처리자의 정당한 이익을 달성하기 위하여 필요한 경우로서 명백하게 정보주체의 권리보다 우선하는 경우, 이 경우 개인정보 처리자의 정당한 이익과 상당한 관련이 있고 합리적인 범위를 초과하지 아니하는 경우에 한한다.

회사는 수집된 고객의 개인정보를 고객의 동의 없이 원래의 목적 이외의 다른 용도로 이용하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

회사는 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집하고 있습니다.

구분	수집시점	수집항목	이용목적	보유기간
일반 고객	예약 시, 체크인 시	- 성명(국문 및 영문), 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 주소 - 직장명, 이메일주소, 차량번호	이용자 식별, 고객 투숙정보 관리, 민원처리 및 피해보상, 계약사 및 협력사 직원 혜택 적용, 차량 출입차 관리 등	투숙 후 1년간

*주민등록번호/외국인등록번호

주민등록법 및 출입국관리법에 의해 개인별로 부여한 고유의 등록번호를 말하며, 회사는 개인정보보호법에 (제24조 고유 식별정보의 처리 제한) 의거 고객의 고유식별정보를 수집·이용하지 않습니다. 단, 아래와 같은 서비스 제공 시 관련 법령과 절차에 근거하여 예외적으로 수집·보관할 수 있습니다.

(예외적인 서비스 : 환전서비스, 친권자의 동의를 받은 미성년자의 투숙)

회사는 고객의 개인정보를 수집할 경우 반드시 고객의 동의를 얻어 수집하며, 고객의 인권을 침해할 우려가 있는 인종, 출신지, 본적지, 사상, 정치적 성향, 범죄기록, 건강 상태 등의 정보는 고개의 별도 동의 또는 법령의 규정에 의한 경우 외에는 수집하지 않습니다.

회사는 14세 미만인 고객의 개인정보를 수집하고 있지 않습니다.

회사는 다음과 같은 방법으로 개인정보를 수집할 수 있습니다.

- 1) 홈페이지, 서면 Registration Card 작성, 제출
- 2) 적법한 제3자 제공 동의를 받은 자로부터 정보를 제공받아 수집
- 3) 기타 위 수집방법과 유사한 방법

2. 개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공

회사는 고객의 개인정보를 『개인정보의 수집·이용』에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 원칙적으로 제3자에게 고객의 개인정보를 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

- 1) 고객으로부터 별도의 동의를 받는 경우
- 2) 법령에 의하거나, 수사, 조사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관 및 감독당국의 요구가 있는 경우
- 3) 통계작성, 학술연구나 시장조사를 위하여 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 광고주, 협력사나 연구단체 등에 제공하는 경우 등

그 밖에 개인정보 제3자 제공이 필요한 경우에는 합당한 절차를 통해 고객의 동의를 얻어 제3자에게 개인정보를 제공할 수 있습니다. 현재 동의를 얻어 개인정보를 제공받는 자와 이용 목적은 아래와 같습니다.

(개인정보 처리 업무의 위탁관계 없이 업무제휴에 의하여 개인정보를 제공받는 제3자)

제공받는 자	이용목적	제공하는 개인정보항목	보유 및 이용기간
현재 없음 (추후 개인정보 제3자 제공 시 공지예정)			

3. 개인정보의 처리위탁

회사는 원활하고 향상된 서비스의 제공을 위하여 고객의 개인정보 처리를 타인에게 위탁할 수 있습니다.

회사는 개인정보의 처리와 관련하여 아래와 같이 업무를 위탁하고 있으며, 관계법령에 따라 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 조치를 하고 있습니다. 또한, 위탁 처리하는 정보는 원활한 서비스 제공을 위하여 필요한 최소한의 정보에 국한됩니다.

고객의 개인정보 처리 위탁 업체 및 위탁 목적은 아래와 같습니다. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

아래의 수탁사 전체에 개인정보가 제공되는 것은 아니며, 고객의 서비스 요청에 따라 필요한 정보만 해당업체에 제공됩니다.

(업무위탁 계약 상의 업무 수행을 위하여 고객의 개인정보를 처리, 관리하는 제3자)

수탁업체	처리, 관리되는 개인정보의 범위	위탁업무의 내용
(주)산하정보기술	- 성명(국문 및 영문), 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 주소, - 직장명, 이메일 주소, 차량번호 - 투숙 및 예약내역, 투숙기간, 숙박료, 구매금액, 할인내역, 결제정보 (카드종류, 카드번호, 만기일 등)	투숙정보 시스템의 개발 및 유지보수관리
라한프라퍼티스 매니지먼트 유한책 임회사		투숙정보 시스템 운영 및 관리, 통합 예약 시스템 운영 및 관리
(주)코너스톤 인터랙티브		온라인 홈페이지 개발 및 유지보수관리

4. 개인정보의 보유·이용 기간

회사는 고객의 개인정보를 원칙적으로 고지 및 약정한 기간 동안 처리하며, 고객의 개인정보 삭제 요청 시에는 지체 없이 파기합니다. 다만, 다음 사유의 경우에는 아래의 보존 이유를 위해 명시한 기간 동안 보존합니다.

관계법령에 근거한 정보보유 사유

- 계약(투숙, 식음업장 사용, 물품구입 등) 또는 청약철회 등에 관한 기록
보존 이유: 소비자 보호 및 분쟁해결 목적
보존 기간: 회계연도 기준 1년
- 대금 결제 및 서비스(투숙, 식음업장 사용, 물품구입 등) 등의 공급에 관한 기록
보존 이유: 소비자 보호 및 분쟁해결 목적
보존 기간: 회계연도 기준 1년
- 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록
보존 이유: 소비자 보호 및 분쟁해결 목적
보존 기간: 1년

5. 개인정보의 파기

고객의 개인정보는 처리목적이 달성된 후에는 지체 없이 파기됩니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각 등을 통하여 파기하고, 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제 합니다. 단, 이때 복원이 불가능한 방법이란 사회통념상 현재의 기술 수준에서 적절한 비용이 소요되는 방법을 말합니다.

해당 개인정보의 처리가 제3자에게 위탁된 경우에는 수탁자가 더 이상 해당 개인정보를 처리하지 못하도록 합니다.

6. 이용하지 아니하는 고객의 개인정보의 분리보관 및 파기

회사는 정보통신망법 제29조 제2항, 동법 시행령 제16조에 의거하여 최근 12개월 간 서비스 이용 내역(투숙, 로그인, 상담, 예약 등)이 없는 고객의 개인정보를 다른 고객의 개인정보와 별도로 분리하여 삭제합니다.

7. 고객의 권리

고객은 언제든지 홈페이지 - 마이 페이지 “개인정보수정”을 통하여 고객의 개인정보를 열람, 정정, 삭제 하실 수 있으며, 당사의 개인정보 보호 책임자에게 전자우편 또는 서면으로 요청하신 경우 본인 확인 후 열람, 정정, 삭제 해드리겠습니다. 다만, 개명으로 인한 성명 변경은 예외적으로 허용될 수 있습니다. 기타 법률에 따라 정정, 삭제가 금지되거나 제한되어 있는 경우에는 해당 처리가 제한될 수 있습니다.

또한 개인정보 오류에 대한 정정을 요청한 경우에는 다른 법률에 따라 개인정보의 제공을 요청 받는 경우가 아닌 한 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 만약 잘못된 개인정보를 이미 제공한 경우에는 정정처리 결과를 제3자에게 통지하여 정정이 이루어 지도록 하겠습니다.

고객은 언제든지 회사에 대하여 개인정보의 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 아래의 경우에 해당하는 경우 처리 정지 요구를 거절할 수 있습니다.

- 1) 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 2) 타인의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 타인의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 3) 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

개인정보의 수집, 이용, 제공에 대한 고객의 동의는 언제든지 철회할 수 있습니다. 동의 철회는 홈페이지 내 “탈퇴신청”을 클릭하거나 개인정보보호책임자에게 서면, 전화, 이메일 등으로 연락하시면 지체없이 개인정보의 삭제 등 필요한 조치를 하겠습니다.

다만, 법률 또는 관련규정에 따라 회사가 고객의 개인정보를 예외적으로 보존하여야 하는 경우에는 해당 처리가 제한될 수 있습니다. 이 경우 고객은 본인확인을 위하여 반드시 고객의 정보를 밝혀야 하며, 철회로 인해 서비스가 제약되거나 일부 서비스를 이용하지 못하실 수 있습니다.

8. 고객의 의무

고객은 ID, 비밀번호, 접근매체 (이하 “ID” 등)등을 양도, 대여 하여서는 아니되며, 고객이 ID등을 분실하거나 로그인 상태에서 자리를 비우는 등 고객 본인의 부주의로 인하여 개인정보가 유출되거나 회사가 해킹사고를 방지하기 위해 선량한 관리자로서 취해야 할 기술적, 관리적 조치의무를 다했음에도 불구하고 브라우저 자체의 취약점이나 관계법령에 의한 기술적, 관리적 조치로 차단할 수 없는 방법이나 기술을 사용한 해킹 등으로 인하여 개인정보가 유출되어 고객에게 발생한 손해에 대해서는 회사가 책임지지 않습니다.

고객은 자신의 개인정보를 최신의 상태로 유지해야 하며, 고객의 부정확한 정보 입력으로 발생하는 문제의 책임은 고객 자신에게 있습니다.

타인의 개인정보를 도용하여 투숙 및 예약 시, 향후 고객의 투숙이 거절될 수 있습니다.

고객은 아이디, 비밀번호 등 본인의 개인정보에 대해 보안을 유지할 책임이 있으며 제3자에게 이를 양도하거나 대여할 수 없습니다. 고객은 개인정보보호 관리를 위해 비밀번호의 주기적 변경에 협조할 의무가 있습니다.

고객은 회사의 온라인 서비스를 이용한 후에는 반드시 계정을 로그아웃 하고, 웹브라우저 프로그램을 종료해야 합니다.

고객은 정보통신망법, 개인정보보호법 등 기타 개인정보와 관련된 법령을 준수해야 합니다.

9. 개인정보의 기술적, 관리적, 물리적 보호 대책

회사는 고객의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 유출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적, 관리적, 물리적 보호대책을 강구하고 있습니다.

1) 개인정보의 암호화

고객의 비밀번호는 일방향 암호화하여 저장 및 관리되고 있으며, 개인정보의 확인 및 변경은 비밀번호를 알고 있는 본인에 의해서만 가능합니다. 비밀번호는 고객의 생일, 전화번호 등 타인이 추측하기 쉬운 숫자 등을 이용하지 않도록 비밀번호 생성규칙을 수립하여 적용하고 있습니다. 은행계좌번호 및 신용카드번호 등의 개인정보는 예외적인 경우에만 수집, 보관하며 안전한 암호 알고리즘으로 암호화되어 저장 및 관리되고 있습니다.

2) 해킹 등에 대비한 대책

회사는 해킹 등 회사 정보통신망 침입에 의해 고객의 개인정보가 유출되는 것을 방지하기 위해 침입차단 시스템을 24시간 가동하고 있으며 민감한 개인정보는 암호화 통신 등을 통하여 네트워크 상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 하고 있습니다.

3) 개인정보 처리자의 최소화 및 교육

회사는 회사의 개인정보 처리자를 최소한으로 제한하며, 개인정보 처리자에 대한 교육 등 관리적 조치를 통해 개인정보 보호의 중요성을 인식시키고 있습니다.

4) 물리적 감시 및 차단

외부로부터 접근이 통제된 구역에 개인정보를 보관하고 있는 전산실, 자료보관실 등을 설치하고 물리적으로 감시 및 차단합니다.

10. 개인정보 보호책임자

회사는 고객이 회사의 서비스를 안전하게 이용할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 고객은 회사의 서비스 이용과 관련한 모든 개인정보보호 민원을 개인정보 보호책임자로 신고하실 수 있으며, 회사는 고객의 신고사항에 대해 신속하고 성실하게 답변해드리고 있습니다.

개인정보 보호책임자	
성명	김영동
직위	IT 실 실장
전자우편	0101700@lahanhotels.com
전화번호	054-779-7592
팩스번호	-

개인정보보호 담당부서	
부서명	IT 실
전자우편	0101700@lahanhotels.com
전화번호	054-779-7592

기타 개인정보침해에 대한 신고 또는 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관으로 문의하시기 바랍니다.

- - 개인정보분쟁조정위원회(www.kopico.go.kr) : 02-2100-2499
- - 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터(privacy.kisa.or.kr) : 국번없이 118
- - 대검찰청 사이버범죄수사단(www.spo.go.kr) : 02-3480-3571
- - 경찰청 사이버안전국(cyberbureau.police.go.kr) : (국번없이) 182

11. 고지 의무

본 방침은 정부의 정책 또는 회사의 필요에 의하여 변경될 수 있으며 내용의 추가 및 삭제, 수정이 있을 시에는 홈페이지 또는 이메일을 통해 지체 없이 공지하며, 이 정책은 공지한 날로부터 시행됩니다.